



AANVRAAG TOT BLOKKERING BETAALMIDDEL

(1 blad per te blokkeren kaart) - Te versturen naar 070 344 355

Alleen te gebruiken door spreekgehinderde, doven en slechthorenden. Andere klanten : contact per telefoon.

WIE STUURT DE FAX ?

Naam : _____ Fax nr : _____

Dienst of centrum : _____

WIE IS DE EIGENAAR VAN DE KAART ?

Naam : _____ Voornaam : _____

Adres : _____ Nr : _____

Postcode : _____ Gemeente : _____

Geboortedatum : ____ - ____ - ____ Probleem : Gesproken Gehoord

WAT IS ER GEBEURD ?

Verlies Misbruik

Waar : _____ Datum : ____ - ____ - ____ Uur : ____ u ____

Is uw portefeuille ook verdwenen : Ja Neen

Zat uw geheime code erbij : Ja Neen

WELKE KAART ?

 

Rekeningnummer : _____ - _____ - ____ Kaartnummer : _____

Naam van de bank : _____

Enkel voor Bancontact/Mister Cash : indien kaartnummer niet opgegeven is blokkeert Card Stop automatisch alle Bancontact/Mister Cash kaarten op de vermelde rekening.

 

Kaartnummer : _____

Naam van de bank : _____

ANTWOORD VAN CARD STOP (ENKEL BESTEMD VOOR CARD STOP)

Dossiernummer : _____

Resultaat : De kaart werd geblokkeerd

De kaart werd niet geblokkeerd. Gelieve met Card Stop contact op te nemen.

Reden :



PROCEDURE TER BLOKKERING VAN BETAALMIDDELEN VOOR SPREEKGEHINDERDE, DOVEN EN SLECHTHORENDEN

Fax 070 344 355 Tel. 078 170 170

De Card Stop dienst is toegankelijk 24u/24 en 7d/7 via telefoon of fax.

Deze procedure mag enkel gebruikt worden voor spreekgehinderde, doven en slechthorenden.

Blokkeringen via telefoon bieden altijd meer garantie en efficiëntie voor het blokkeren van betaalmiddelen.

Card Stop formulieren zijn ter beschikking bij Worldline, bij Politie, bij OCMW, ...

1. Fax sturen naar Card Stop
2. Card Stop verwerkt de fax
3. Card Stop stuurt bevestiging van blokkering

of

Card Stop stuurt bericht dat de kaart niet geblokkeerd kon worden + reden

4. Card Stop stuurt haar antwoord binnen het uur.

Card Stop verzekert al het nodige te doen om de verdwenen betaalkaart zo snel mogelijk te blokkeren op voorwaarde dat alle nodige informatie correct gegeven werd via het faxdocument opgesteld door Card Stop.

Card Stop verbindt er zich toe binnen het uur na ontvangst van de fax ter blokkering van de betaalkaart een tegenbericht te faxen met bevestiging van de blokkering of de reden van de niet-blokkering.



HOE MOET HET DOCUMENT INGEVULD WORDEN?

STEEDS HOOFDLETTERS GEBRUIKEN

1. WIE STUURT DE FAX?

NAAM: naam van de afzender van de fax.
DIENST OF CENTRUM: naam van het centrum of de organisatie die het blokkeringsdocument heeft gefaxt.
FAXNUMMER: faxnummer van afzender van de fax. Dit is het nummer waarop Card Stop haar antwoord zal sturen.

2. WIE IS DE EIGENAAR VAN DE KAART?

NAAM & VOORNAAM: naam van de houder van de kaart.
STRAAT + NR + BUS: adres van de houder van de kaart.
GEMEENTE + POSTCODE: gemeente en postcode waar de houder van de kaart woonachtig is.
GEBORTE DATUM: geboortedatum van de houder van de kaart.
PROBLEEM : de reden aanduiden met X.

3. WAT IS ER GEBEURD?

REDE VAN BLOKKERING: de reden aanduiden met X.
WAAR : stad, gemeente of streek waar het verlies/diefstal plaatsvond.
WANNEER : tijdstip (datum en uur) van het verlies/diefstal van de kaart.
IS UW PORTEFEUILLE OOK VERDWENEN: aanduiden of de portefeuille ook verdwenen is.
ZAT UW GEHEIME CODE ERBIJ : aanduiden of de geheime code (PIN-code) van de kaart al dan niet aanwezig was bij de kaart.

4. WELKE KAART?

TYPE KAART: met een X aanduiden welke type kaart verdwenen is.
REKENINGNUMMER: het zichtrekeningnummer (geen spaarrekeningen) waar de verdwenen kaart aan verbonden is. Voor blokkeringen van Bancontact MisterCash kaarten (Maestro, ...) moet deze zone ingevuld worden. Indien dit niet het geval is kan Card Stop niet verzekeren de onmiddellijke blokkering te kunnen uitvoeren. Indien het kaartnummer (groep van 4 cijfers, gedrukt op de kaart) van de Bancontact MisterCash kaart niet gegeven kan worden zal Card Stop alle bankkaarten op de opgegeven zichtrekening blokkeren.
KAARTNUMMER: enkel in te vullen bij verlies/diefstal van een VISA of MASTERCARD (indien het kaartnummer niet gekend is gelieve het rekeningnummer waar de kaart aan verbonden is in te vullen in de zone 'Rekeningnummer')
NAAM VAN DE BANK: naam van de bank die de kaart heeft uitgegeven.

5. ANTWOORD VAN CARD STOP (ENKEL BESTEMD VOOR CARD STOP)

AANVRAAG TOT BLOKKERING BETAALMIDDEL
 (1 blad per te blokkeren kaart) - Te versturen naar 070 344 355
 Alleen te gebruiken door spreekgehinderde, doven en slechthorenden. Andere klanten : contact per telefoon.

1. WIE STUURT DE FAX ?
 Naam : _____ Fax nr : _____
 Dienst of centrum : _____

2. WIE IS DE EIGENAAR VAN DE KAART ?
 Naam : _____ Voornaam : _____
 Adres : _____ Nr : _____
 Postcode : _____ Gemeente : _____
 Geboortedatum : ____ * ____ * ____ Probleem : Gesproken Gehoord

3. WAT IS ER GEBEURD ?
 Verlies Misbruik
 Waar : _____ Datum : ____ * ____ * ____ Uur : ____ * ____
 Is uw portefeuille ook verdwenen : Ja Neen
 Zat uw geheime code erbij : Ja Neen

4. WELKE KAART ?
 Bancontact Maestro
 Rekeningnummer : _____ Kaartnummer : _____
 Naam van de bank : _____
Enkel voor Bancontact/Mister Cash : indien kaartnummer niet opgegeven is blokkeert Card Stop automatisch alle Bancontact/Mister Cash kaarten op de vermelde rekening.
 VISA Mastercard
 Kaartnummer : _____
 Naam van de bank : _____

5. ANTWOORD VAN CARD STOP (ENKEL BESTEMD VOOR CARD STOP)
 Dossiernummer : _____
 Resultaat : De kaart werd geblokkeerd
 De kaart werd niet geblokkeerd. Gelieve met Card Stop contact op te nemen.
 Reden : _____

Worldline NV - Haachtsesteenweg 1442 - B-1130 Brussel - Tel. +32 (0)2 727 61 11 - Fax +32 (0)2 727 67 67 - be.worldline.com - RPR Brussel - BTW BE 0418.547.872