



FORMULAIRE DE BLOCAGE DE CARTES DE PAIEMENT

(1 feuille par carte à bloquer) - A envoyer au 070 344 355

A utiliser uniquement par les sourds, malentendants et muets. Autres clients : contact par téléphone.

QUI ENVOIE LE FAX ?

070 344 355

Nom : _____ N° fax : _____

Service ou centre : _____

QUI EST LE PROPRIÉTAIRE DE LA CARTE ?

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse : _____ N° : _____

Code Postal : _____ Localité : _____

Date de naissance : ____ - ____ - ____ Problème : Vocal Auditif

QUE S'EST-IL PASSÉ ?

Perte Abus

Où : _____ Date : ____ - ____ - ____ Heure : ____ h ____

Votre portefeuille a-t-il également disparu : Oui Non

Votre code secret était-il avec le carte : Oui Non

QUELLE CARTE DE PAIEMENT ?

 

Numéro de compte : _____ - _____ - ____ Numéro de carte : _____

Nom de la banque : _____

Uniquement pour Bancontact/Mister Cash : quand le numéro de carte n'est pas donné,
Card Stop bloque automatiquement toutes les cartes Bancontact/Mister Cash sur le compte mentionné.

 

Numéro de carte : _____

Nom de la banque : _____

RÉPONSE DE CARD STOP (CASE RÉSERVÉE À CARD STOP)

Numéro de dossier : _____

Résultat : La carte est bloquée

La carte n'est pas bloquée. Veuillez reprendre contact avec Card Stop.

Raison :



PROCÉDURE DE BLOCAGE DE MOYEN DE PAIEMENT POUR LES MALENTENDANTS, SOURDS ET MUETS

Fax 070 344 355 Tél. 078 170 170

Le service Card Stop est accessible 24/24h et 7/7j par téléphone ou par fax.

Cette procédure est prévue pour les malentendants, les sourds et muets.
Un blocage par téléphone garantit toujours une plus grande efficacité et rapidité
quant au blocage de moyens de paiement.

Les formulaires Card Stop sont à disposition chez Worldline, à la Police, au CPAS, ...

1. Envoi du fax à Card Stop
2. Card Stop traite le fax
3. Card Stop envoie confirmation du blocage
ou
Card Stop envoie un avis de non-blocage et la raison
4. Card Stop envoie sa réponse endéans l'heure.

Card Stop s'engage à bloquer les moyens de paiement perdus ou volés au plus vite à condition que le document faxé soit complètement et correctement complété, et que les données fournies soient adéquates et suffisantes.

Card Stop garantit l'envoi d'une réponse endéans l'heure qui suit l'envoi du formulaire de blocage.



COMMENT REMPLIR LE FORMULAIRE ?

UTILISEZ TOUJOURS DES MAJUSCULES

1. QUI ENVOIE LE FAX ?

NOM: nom la personne qui envoie le fax.

CENTRE OU ORGANISATION: nom du centre ou de l'organisation qui envoie le fax.

NUMERO DE FAX: numéro de fax de l'expéditeur de la demande du blocage. C'est le numéro que Card Stop utilisera pour envoyer sa réponse.

2. QUI EST LE PROPRIÉTAIRE DE LA CARTE?

NOM & PRENOM: nom et prénom du porteur de la carte.

RUE + N°: adresse du porteur de la carte.

CODE POSTAL + LOCALITE: nom de la commune et code postal du porteur de la carte.

DATE DE NAISSANCE: date de naissance du porteur de la carte.

PROBLEME: cochez le type de problème qui vous concerne.

3. QUE S'EST-IL PASSÉ?

RAISON DU BLOCAGE: Cochez la raison du blocage

OU: ville, commune ou région où la perte/le vol s'est produit.

QUAND: date (jour et heure) de la perte/du vol

VOTRE PORTEFEUILLE A-T-IL EGALEMENT DISPARU: cochez si le portefeuille a également disparu

VOTRE CODE SECRET ETAIT-IL AVEC: cochez si le code secret (code PIN) était avec la carte quand celle-ci a été perdue/volée

4. QUELLE CARTE DE PAIEMENT?

TYPE DE CARTE: cochez la case du produit qui a disparu

NUMERO DE COMPTE: le numéro de compte (pas de compte d'épargne) auquel la carte disparue est reliée

Pour le blocage d'une carte Bancontact/Mister Cash (Maestro, ...) cette zone doit être remplie.

Si ce n'est pas le cas, Card Stop ne peut pas garantir un blocage immédiat.

Si le numéro de la carte (un groupe de 4 chiffres, imprimés sur la carte Bancontact/Mister Cash) n'a pas été transmis

Card Stop bloque automatiquement toutes les cartes Bancontact/Mister Cash sur le compte bancaire transmis.

NUMERO DE CARTE: à remplir uniquement pour le blocage d'une carte VISA ou MasterCard (au cas où ce numéro n'est pas connu, notez le numéro de compte bancaire auquel la carte VISA ou MasterCard est reliée dans la zone 'Numéro de compte')

NOM DE LA BANQUE: nom de la banque ou organisation qui a émis la carte.

5. RÉPONSE DE CARD STOP (CASE RÉSERVÉE À CARD STOP)

FORMULAIRE DE BLOCAGE DE CARTES DE PAIEMENT
(1 feuille par carte à bloquer) - A envoyer au 070 344 355
A utiliser uniquement par les sourds, malentendants et muets. Autres clients : contact par téléphone.

1 QUI ENVOIE LE FAX ?
Nom : _____ N° fax : _____
Service ou centre : _____

2 QUI EST LE PROPRIÉTAIRE DE LA CARTE ?
Nom : _____ Prénom : _____
Adresse : _____ N° : _____
Code Postal : _____ Localité : _____
Date de naissance : ____/____/____ Problème : Vocal Auditif

3 QUE S'EST-IL PASSÉ ?
 Perte Abus
Où : _____ Date : ____/____/____ Heure : ____h ____m
Votre portefeuille a-t-il également disparu : Oui Non
Votre code secret était-il avec la carte : Oui Non

4 QUELLE CARTE DE PAIEMENT ?
 Bancontact/Master
Numéro de compte : _____ Numéro de carte : _____
Nom de la banque : _____
Uniquement pour Bancontact/Master Cash : quand le numéro de carte n'est pas donné, Card Stop bloque automatiquement toutes les cartes Bancontact/Master Cash sur le compte mentionné.
 VISA MasterCard
Numéro de carte : _____
Nom de la banque : _____

5 RÉPONSE DE CARD STOP (CASE RÉSERVÉE À CARD STOP)
Numéro de dossier : _____
Résultat : La carte est bloquée
 La carte n'est pas bloquée. Veuillez reprendre contact avec Card Stop.
Raison : _____

Worldline SA - Chaussée de Haecht 1442 - B-1130 Bruxelles - Tél. +32 (0)2 727 61 11 - Fax +32 (0)2 727 67 67 - be.worldline.com - RPM Bruxelles - TVA BE 0418.547.872